**上海师范大学2024年“师范教育协同提质”专项博士学位研究生报考操作说明**

各位报考者请注意：报名前请仔细阅读和查看[**招生简章**](http://webplus.shnu.edu.cn/_s257/03/99/c17204a787353/page.psp)。

        上海师范大学2024年“师范教育协同提质”专项博士研究生招生网上报名系统开放时间为2024年6月11日—2024年6月12日。报考者请按以下地址进入后，按要求注册报名。

<https://gr.shnu.edu.cn/zsgl/bswb/index.aspx>

报名操作提示：

1.选拔方式：申请-考核。

2.注册账号：点击菜单栏中的**申请报名编号**菜单，根据系统要求进行账号注册并填写报名信息以及上传近期拍摄的报名照（照片像素为150\*200，格式为jpg，背景为白色，严禁过度修图及翻拍自其他照片）。确认无误后请点击“提交”按钮进入后续报考环节。

3.修改信息：若需修改报名信息，请点击**填写/修改报名信息**菜单，输入报名号及密码进入系统进行修改。注意：超过网报截止日期后将不可再修改信息。

4.打印登记表：填写报名信息完毕且确认无误后，请点击菜单栏中的**打印报名登记表**菜单，生成《攻读博士学位研究生报名登记表》文档并且打印（在最后承诺部分用黑色水笔亲笔签名），将其与招生简章中要求的其他材料**在线**提交至报名系统

5.提交材料：完成报名信息填写后点击菜单栏中的**上传报名材料**菜单（若长时间未操作或重新登录系统须重新输入申请编号和密码），并点击“上传材料扫描附件（pdf）”按钮进入上传界面。

（1）点击“选择文件”按钮从本地计算机选择需要上传的文件；

（2）在“类型”下拉框中选择需要上传的文件类型；

（3）点击“上传”按钮后确认下方所列已提交的文件信息。

特别说明：

  a.请报考者将所有报考材料（硕士学位论文除外）合并成一个pdf文件进行上传。请选择“类型”下拉框中的“报名及考核材料”并点击上传。

  b.考虑到硕士学位论文的pdf文件较大，请报考者单独上传硕士学位论文（请尽量压缩文件大小，系统支持的单个文件大小上限为50M）。请选择“类型”下拉框中的“学位论文”并点击上传。硕士应届毕业生及同等学力人员可不上传；

  c.报名材料上传截止日期为2024年6月12日，在材料上传截止日期前可重复提交，若重新上传同一类型的文件将覆盖之前所上传的文件，请报考者谨慎操作。

6.缴费：点击菜单栏中的**报名状态查询**菜单，查看报名状态并缴纳报名费（若长时间未操作或重新登录系统须重新输入申请编号和密码）。缴费完成后即完成网上报名。注意：超过网报截止日期后不可再缴费。

上海师范大学研究生院招生办公室

2024年6月11日